

Nyhetsbrev från landstingsarkivet

Tipsa en kollega | Prenumerera |

Nr 4-2018

SLLs registratorsnätverk

Registratorsnätverket genomförde i slutet på november ett studiebesök på Riksarkivet. Drygt 20 registratorer deltog. Vi togs emot av registrator Lee Englund och 1:e arkivarie Karin Borgkvist Ljung.



Riksarkivet har nyss fyllt 400 år och vi fick en intressant presentation av arkivets historia och därefter visades en del intressanta dokument. Till slut fick vi en presentation av Riksarkivets ärendehanteringssystem och hur de använder det och vi fick dessutom möjlighet att ställa frågor. En alltigenom givande eftermiddag.



Råd för forskningshandlingar

Landstingsarkivets "Råd för hantering av information som uppstår i forskningsverksamhet inom Stockholms läns landsting" (LA 2014-0173) har tagits bort från arkivportalen. Rådet kommer att arbetas om under 2019. Frågor om gallring av forskningshandlingar hanteras tillsvidare genom att samråda om gallring på sedvanligt sätt.

Om du har frågor kontakta peder.fallenius@sll.se.

Regionbildning och nya nämnder

I samband med att Stockholms läns landsting från årsskiftet bildar region, och blir Region Stockholm, tar landstinget över det regionala utvecklingsansvaret från länsstyrelsen. Trafik- och regionplaneförvaltningen (TRF) övertar huvuddelen av ansvaret, förutom ansvaret för att ta fram och besluta om länsplanen som istället kommer att hanteras av ett utskott till regionstyrelsen. Från årsskiftet inrättas dessutom tre nya nämnder; Färdtjänstnämnden, Vårdens kunskapsstyrningsnämnd och Fastighets- och servicenämnden.

De förändringar som beskrivs ovan påverkar informationshanteringen och arkivbildningen framöver. För TRF:s del handlar det främst om att infoga nya processgrupper och/eller processer i



verksamheten och i redovisningsplanen.

Och för utskottets del handlar det om att redovisa hur processen vad gäller framtagandet av, och beslutsgången för, länsplanen går till.

De nya nämnderna är självständiga myndigheter och arkivbildare. Det innebär att en informationsredovisning (dvs. ett VIR) för respektive nämnd ska upprättas. De processgrupper och processer som idag ingår i Trafikförvaltningens, Hälso- och sjukvårdsförvaltningens samt Landstingsstyrelsens förvaltnings redovisningsplaner, och som efter årsskiftet kommer att hanteras i någon av de nya nämnderna, lyfts ut ur de befintliga planerna och över till nya redovisningsplaner för Färdtjänstnämnden, Vårdens kunskapsstyrningsnämnd och Fastighets- och servicenämnden. Processgrupperna och processerna tas helt enkelt bort från Trafikförvaltningens, Hälso- och sjukvårdsförvaltningens samt Landstingsstyrelsens förvaltnings redovisningsplaner.

I samband med inrättandet av de nya nämnderna ska informationshanteringen och arkivbildningen hanteras både i de "gamla" nämnder/förvaltningar som lämnar ifrån sig processer och de nya som tar emot. De berörda har informerats om hur detta ska gå till.



Landstingsarkivets utbildningar

Under 2018 har landstingsarkivet hållit kurser för arkivredogörare vid fyra tillfällen med sammanlagt 32 deltagare. Medelbetyget är 4,1 av 5.

Till våren blir det nya utbildningstillfällen. Information om när och var utbildningarna äger rum kommer att meddelas i januari.

Vi har också hållit en halvdagsutbildning för de myndigheter som så önskat. Utbildningen var en genomgång av regelverket kring offentlighet och sekretess, registrering och diarieföring liksom vad arbetet med den verksamhetsbaserade informationsredovisningen (VIR) innefattar. Målgruppen var inte begränsad till de som har eller ska få rollen som arkivredogörare, utan riktade sig till alla som arbetar administrativt.

Våra medarbetare har även hållit i momentet "Hantering av allmänna handlingar" under utbildningen av nyanställda inom LSF.

Webbutbildningen "Att hantera information inom Stockholms läns landsting" har under hela året funnits på Lärtorget. Utbildningen har nu flyttats till LUVIT, landstingets nya utbildningsportal.

Om du har frågor om våra utbildningar är du välkommen att kontakta Peder Fallenius på Landstingsarkivet, peder.fallenius@sll.se

VIR - Nytt

Tack alla för en trevlig sammankomst med intressanta diskussioner på nätverksträffen den 20 november! Ett extra tack till Ylva Eriksson och HSF som bistod med lokal och kaffe/te.

Boka in den 13 mars kl. 9-11 i agendan redan nu. Då planerar vi att ha nästa nätverksträff med fokus på hur införandet av VIR går i praktiken och vilka utmaningar vi ställts inför, men också vilka lösningar som har tagits fram. Vi återkommer med tid och lokal.



VIR-året 2018 har verkligen varit ett intensivt och spännande år. Nu är vi snart i

hamn med att införa VIR inom Stockholms läns landsting. Bra jobbat alla! 20 myndigheter har fått sina VIR-införanden tillstyrkta. Några myndigheter ska dock skicka in kompletteringar i form av systemförteckningar och arkivbeskrivningar före den 31 december. Några enstaka myndigheter ska även inkomma med fullständiga hanteringsanvisningar.

En röd tråd genom året har varit att vi alla har hjälpt varandra med råd och stöd; både från landstingsarkivet, men framförallt har ni myndigheter stöttat varandra och gett varandra tips och vägledning genom besök och egna nätverksträffar. Det uppkommer ju ständigt nya frågor som vi behöver ta ställning till. Det har varit särskilt roligt att se detta engagemang! Stort tack!

Avslut av ärenden i diariet

Landstingsarkivet skickade den 30 november en skrivelse till landstingets arkivansvariga, registratorer samt arkivarier/arkivredogörare vad gäller avslut av ärenden i diariet i samband med införandet av VIR. Sammanfattningsvis kan sägas att landstingsarkivet anser att samtliga ärenden i diariet ska avslutas vid VIR-införandet och att nya ärenden ska öppnas i enlighet med klassificeringen i den nya redovisningsplanen. I de nya ärendena läggs en korshänvisning till det gamla ärendet.

Då det är flera myndigheter som har svårt att klara denna hantering rent praktiskt tillåts ett undantag som innebär att de ärenden som inte går att avsluta innan årsskiftet får fortsätta att vara öppna en tid även efter att VIR har införts. Detta gäller dock inte i det fall myndigheten inte diarieför i ett ärende- och dokumenthanteringssystem. För mer information vad gäller detta, se skrivelse daterad den 30 november 2018, dnr LA 2018-0223. I det fall du inte har fått denna skrivelse, meddela landstingsarkivets registrator (registrator.la.lsf@sll.se) så skickar vi den till dig.

Myndigheter som inte inför VIR 2019

Det är en handfull myndigheter som inte kommer att kunna införa VIR den 1 januari 2019. Anledningen till detta är främst avsaknad av resurser som gjort det svårt för myndigheterna att komma igång. Myndigheterna kommer därmed att fortsätta med tidigare informationsredovisning och införa VIR inom ett eller två år. Landstingsarkivet ser helst att övergången sker vid ett årsskifte och att det görs så samlat som möjligt, dvs att de myndigheter som inte inför VIR nu gör det under ett begränsat antal år.

Den 1 januari 2019 får landstinget tre nya nämnder. Även dessa kommer att införa VIR inom de kommande åren.

Eftersom landstingsfullmäktige beslutat om datum för införande av VIR kommer landstingsarkivet att hänskjuta beslutet om dispens till kulturnämnden.

Har du frågor om VIR? Kontakta din tillsynsarkivarie eller skicka frågan till vår registratur: registrator.la.lsf@sll.se

Om att prenumerera på Nyhetsbrevet och om behandling av prenumeranters personuppgifter

Vi får många mail om att någon vill prenumerera på Nyhetsbrevet. 2019 kommer vi att byta redaktör och verktyg för skapande av Nyhetsbrevet. Det innebär att de som idag

2018-12-19 har en prenumeration kommer även efter årsskiftet att vara prenumeranter eftersom listan med namn och mailadresser kommer att överföras till det nya systemet. Om du är ny och vill prenumerera så kan du skicka ett mail till registrator.la.lsf@sll.se eller avvakta tills någon kollega får det första numret i mars nästa år.



Om du är prenumerant har vi registrerat din mejladress. Den används enbart för att skicka ut våra nyhetsbrev.



GOD JUL och GOTT NYTT ÅR

önskar

Personalen på landstingsarkivet

Nyhetsbrev från landstingsarkivet kommer fyra gånger per år med information och nyheter om dokument- och informationshanteringen i Stockholms läns landsting. Nyhetsbrevet riktar sig till alla som arbetar med dokument- och informationshantering och arkiv inom landstinget.

Du hittar nyhetsbrevet på vår arkivportal www.landstingsarkivet.sll.se. Här kan du läsa mer om våra tjänster och vårt uppdrag och få aktuell information från landstingsarkivet.

Ansvarig utgivare: Johanna Lagerström

Redaktör: Cecilia Söderman

Adress: Box 4151, 141 04 Huddinge

Besöksadress: Björnkullavägen 14, Flemingsberg

Telefon: 08-737 27 10

Kontakta oss: registrator.la.lsf@sll.se



Källa:

http://nyhetsbrev.sll.se/v4_idrform.asp?q=782-FFBF-88#

<http://www.landstingsarkivet.sll.se>

Detta mail skickas med IdRelay